

HUISHOUDELIJK REGLEMENT
ONDERNEMERSVERENIGING HOEKSCHÉ WAARD

Lidmaatschap

Artikel 1

1.1

Een ieder die lid wenst te worden kan daartoe een schriftelijk verzoek indienen bij het bestuur, dat in beginsel over toelating of afwijzing beslist. Van een afwijzing wordt de betrokkene bij aangetekend schrijven kennis gegeven.

1.2

Bij afwijzing van een verzoek door het bestuur, kan betrokkene binnen één maand na poststempel van de kennisgeving van afwijzing bij aangetekende brief vorderen dat over het gedane verzoek door de ledenvergadering in diens eerstvolgende vergadering zal worden beslist.

1.3

Een afwijzing is onherroepelijk indien de meerderheid van de ter vergadering aanwezige leden zich bij schriftelijke stemming hiervoor uitspreekt.

1.4

De vereniging kent gewone leden en ereleden.

Gewone leden zijn zij, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig de daartoe geldende bepalingen van de statuten en/of het huishoudelijk reglement. Daar vallen ook bedrijfseigenaren onder die in de HW wonen en het bedrijf buiten de Hoeksche Waard hebben. Het dagelijks bestuur beoordeelt de toelating.

Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of in het kader van de doelstelling der vereniging, door de algemene vergadering daartoe zijn benoemd. Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot betaling van contributie.

1.5

De vereniging kent donateurs.

Donateurs zijn bedrijfseigenaren die niet in de Hoeksche Waard wonen en waarvan het bedrijf buiten de Hoeksche Waard is gevestigd. Dagelijks bestuur scheidt toelating overeenkomstig de daartoe geldende bepalingen: Na akkoord van het DB kan een bedrijf lid worden.

- De bijdrage van donateurschap van de OHW is 185 euro ex btw.
- Donateurs betalen eenmalig 35 euro inschrijfgeld.
- Betaling binnen 30 dagen.
- Donateurschap wordt aangegaan voor een periode van 1 kalenderjaar en stilzwijgend verlengd. Opzegging geschiedt voor 1 november.
- Het donateurschap wordt aan het begin van het nieuwe kalenderjaar gefactureerd.
- De donateur heeft het recht om alle bijeenkomsten van de OHW bij te wonen.
- Op geen enkele wijze heeft de donateur recht op stemrecht tijdens (algemene) ledenvergaderingen.
- Donateurs worden apart vermeld op de OHW website.

- Verder beschikken donateurs over dezelfde plichten als de gewone leden.

Contributie

Artikel 2

Betaling van de contributie dient te geschieden binnen één maand nadat van de betaalplicht door het bestuur is kennis gegeven door overschrijving per bank of giro, dan wel volgens door het bestuur te geven richtlijnen.

Ledenvergadering

Artikel 3

3.1

Bijeenroeping van een ledenvergadering geschiedt bij geschrifte met vermelding van de dag, tijdstip en plaats van samenkomst, alsmede de agenda, de te behandelen onderwerpen en, in geval van verkiezing, de namen der op een voordracht geplaatste personen.

3.2

De ledenvergadering wordt niet eerder gehouden dan 10 dagen na datum van oproeping.

Artikel 4

4.1

De leden zijn bevoegd voorstellen ter behandeling in de ledenvergadering in te dienen. Zodanige voorstellen komen slechts voor behandeling in aanmerking, indien zij kenbaar ondertekend zijn door de indieners en binnen 7 dagen, nadat de datum van de te houden ledenvergadering is bekend gemaakt, aan het bestuur ter kennisneming zijn toegezonden. Het risico voor de wijze van verzending van schriftelijke voorstellen is voor de indieners.

4.2

Behoudens een voorstel van orde kunnen staande de vergadering in beginsel geen voorstellen worden ingediend ter behandeling op diezelfde vergadering.

Artikel 5

Op de agenda van een ledenvergadering zullen in elk geval worden geplaatst:

- a de notulen van de laatst gehouden ledenvergadering,
- b door de leden ingediende voorstellen,
- c de rondvraag.

Artikel 6

Indien om zwaarwegende redenen afgeweken wordt van de in artikel 3 lid 2 genoemde termijn, kunnen alleen dan rechtsgeldige besluiten genomen worden, indien:

- a tenminste de helft van het totaal aantal leden aanwezig is,
- b tenminste $\frac{3}{4}$ deel der aanwezige leden zich bij stemming voor het besluit uitspreekt.

Het bestuur

Artikel 7

De voorzitter van de vereniging leidt de vergadering. Hij zorgt voor de handhaving der orde en is bevoegd, wanneer die orde op enigerlei wijze door de aanwezigen wordt verstoord, hen, die dit doen, te doen vertrekken. Hij kan de vergadering voorstellen aan een lid, dat door zijn gedragingen de geregelde gang van zaken belemmert voor de dag waarop de vergadering wordt gehouden de aanwezigheid bij de vergadering te ontzeggen. Over dit voorstel wordt niet beraadslaagd.

Bij aanneming moet het lid de vergadering onmiddellijk verlaten. Bij weigerachtigheid doet de voorzitter hem verwijderen. Indien aan een lid de toegang tot een vergadering is ontzegd, wordt hij van de presentielijst afgevoerd.

Artikel 8

De voorzitter heeft de leiding bij de uitvoering van alle aan het bestuur toegedeelde taken. Hij leidt de bestuurs- en ledenvergaderingen.

Hij regelt met de secretaris de volgorde van behandeling van onderwerpen en/of zaken, welke ter vergadering in bespreking, eventueel ter afdoening zullen komen.

Artikel 9

De secretaris is belast met het bijeenroepen van bestuurs- en ledenvergaderingen. Hij verzorgt het jaarverslag en is verantwoordelijk voor het uitwerken van die beleidsstukken waartoe het bestuur in bijzondere gevallen kan besluiten. Het bestuur kan het bijeenroepen van vergaderingen, het bijhouden van de notulen en/of uitwerken van bepaalde beleidsstukken aan een ander dan de secretaris opdragen. De secretaris is gemachtigd brieven en stukken namens het bestuur te ondertekenen, indien deze niet van principiële aard zijn en de uitvoering betreffen van ter bestuurs- of ledenvergadering genomen besluiten, dan wel van bestuur zijn opgedragen, en waartoe hem bijzondere delegatie door het bestuur is verleend. Brieven en stukken, welke routine aangelegenheden betreffen, worden door de secretaris ondertekend.

Artikel 10

De penningmeester draagt zorg voor het beheer van de gelden van de vereniging en is jegens het bestuur rechtstreeks verantwoordelijk. De penningmeester legt rekening en verantwoording af, zo dikwijls zulks door de voorzitter, het bestuur of de ledenvergadering wordt gevraagd. De penningmeester ziet toe op een tijdige inning van de aan de vereniging toekomende gelden. Hij doet betaling van de door de vereniging verschuldigde bedragen. Belangrijke betalingen c.q. uitgaven, die geacht moeten worden te liggen buiten het normale kostenkader en/of uitgavenpatroon van de vereniging, worden niet anders gedaan dan met machtiging van het bestuur respectievelijk de voorzitter en de secretaris. Dezelfde gedragsregel geldt voor uitgaven, die een door het bestuur, voor rechtstreekse

voldoening door de penningmeester, vastgesteld bedrag te boven gaan.
Declaraties van bestuursleden worden vóór afdoening door de voorzitter en de secretaris gefiatteerd.

Artikel 11

11.1

Het bestuur wordt gekozen uit en door leden van de vereniging. Voordracht van nieuwe leden van het bestuur vindt plaats door de desbetreffende commissie. In beginsel heeft elke commissie van de vereniging recht op een voordracht van 1 lid voor het bestuur. De vereniging kent een dagelijks bestuur, bestaande uit 3 leden, te weten de voorzitter, secretaris en penningmeester. Daarnaast kent het bestuur per commissie één bestuurder.

11.2.

De leden van het bestuur worden door de algemene vergadering gekozen.

11.3

Leden van een commissie worden door de leden van die commissie gekozen.

11.4

Elk bestuurslid wordt voor een periode van 6 jaar benoemd. Heeft de bestuurder dit termijn vol gemaakt, kan tijdens de algemene vergadering worden besloten dat het bestuurslidmaatschap telkens voor maximaal 3 jaar verlengt wordt

De aftredende is herkiesbaar, behoudens voor het geval hij de leeftijd van 70 jaar heeft bereikt, althans mocht bereiken tijdens de volgende bestuursperiode.

De aftreding vindt plaats op het eind van de jaarvergadering van het verenigingsjaar, waarin de benoeming eindigt.

Commissie tot controle van de kas

Artikel 12

De volgens artikel 12 lid 3 van de statuten benoemde commissie heeft tot taak het controleren van de kas en heeft het recht aan de algemene vergadering voorstellen te doen omtrent het door het bestuur te voeren financiële beleid.

Vaststelling en wijziging

Artikel 13

Vaststelling en wijziging van het reglement geschiedt door de algemene ledenvergadering.

Slotbepaling

Artikel 14

In alle gevallen waarin de statuten van de vereniging of dit reglement niet voorzien, noch de wet een regeling geeft, beslist het bestuur.